

CORSO DOCUMENTALE ARCHIVIAZIONE DIGITALE E ARCHIVIAZIONE SOSTITUTIVA

10 - 15 Dicembre 2020 - In Teleconferenza
COMUNE DI COLLESALVETTI (LI)

RELATORE : LUCA DOLFI -INFORMATICO

- *Principi generali della gestione documentale*
- *Formazione del documento informatico*
- *Formazione del documento amministrativo informatico*
- *Trasformazioni digitali di documenti informatici*
- *Registrazione informatica dei documenti*
- *Formato della registrazione e della segnatura di protocollo*
- *Annullamento delle informazioni registrate in forma immodificabile*
- *Requisiti minimi di sicurezza dei sistemi di protocollo informatico*
- *Classificazione dei documenti informatici*
- *Aggregazioni documentali informatiche e archivio informatico*
- *I fascicoli informatici*
- *Altre aggregazioni documentali informatiche*
- *Registri e repertori informatici*
- *Archivio informatico*
- *Compiti del responsabile della gestione documentale*
- *Manuale di gestione documentale*
- *Trasferimento al sistema di conservazione*
- *Misure di sicurezza*
- *Sistema di conservazione*
- *Pacchetti informativi*
- *Modelli organizzativi della conservazione*
- *Conservatori accreditati*
- *Ruoli e responsabilità*
- *Responsabile della conservazione*
- *Manuale di conservazione*
- *Processo di conservazione*
- *Infrastrutture*
- *Modalità di esibizione*
- *Sicurezza del sistema di conservazione*
- *Selezione e scarto dei documenti informatici*

APPROFONDIMENTI

1. Formati di file e riversamento

Definizioni fondamentali

- File, flussi digitali e buste-contenitori
- Filesystem e metadati
- Metadati e identificazione del formato
- Tassonomia
- Tipologie di formati
- Classificazione di formati
- Formati generici e specifici

Tipi di file

- Documenti impaginati

Raccomandazioni per la produzione di documenti

- Iper testi
- Dati strutturati
- Posta elettronica Fogli di calcolo e presentazioni multimediali
- Immagini raster
- Immagini vettoriali e modellazione digitale
- Caratteri tipografici
- Audio e musica
- Video
- Sottotitoli, didascalie e dialoghi
- Contenitori e pacchetti di file multimediali
- Archivi compressi
- Documenti amministrativi
- Applicazioni e codice sorgente
- Applicazioni crittografiche

Raccomandazioni sui formati di file

- Valutazione di interoperabilità
- Indice di interoperabilità
- Riversamento

2. I Metadati

- Introduzione
- Metadati del documento informatico
- Metadati del documento amministrativo informatico
- Metadati delle aggregazioni documentali

3. Ruolo fondamentale del Protocollo Informatico

- Sistema di Gestione Informatica dei Documenti?
- Struttura della segnatura di protocollo
- Intestazione
- Descrizione
- Signature